

รายงานการประชุมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ศปก.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์ บก.ตม.๓

ผู้มาประชุม

๑. พ.ต.อ.เทียนชัย	ชมภู	ผกก.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	ประธาน
๒. พ.ต.ท.หญิง วรรณภา	ลำน้าเที่ยง	รอง ผกก.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	รองประธาน
๓. พ.ต.ท.ณัฐวรธร	แก้วทิพย์เนตร	สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๔. พ.ต.ท.หญิง สุมิตรา	คงไทย	สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๕. ว่าที่ พ.ต.ท.หญิง ปรียาการณ	สาสิวัชรโรจน์	สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๖. ร.ต.อ.ธเนศ	จุนทการ	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๗. ร.ต.อ.ศราวุฒิ	ประยูรวงศ์	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๘. ร.ต.อ.หญิง กนกภรณ์	อยู่กรุง	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๙. ร.ต.อ.หญิง นริศรา	นามธง	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๐. ร.ต.อ.หญิง ปิยาภรณ์	หาญณรงค์	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๑. ร.ต.อ.หญิง ไพลิน	ธัญจรัสรักษ์	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๒. ร.ต.อ.หญิง อังศุศรินทร์	เชาวเลิศ	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๓. ร.ต.อ.หญิง อวยพร	รีนอายุ	รอง สว.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๔. ร.ต.ท.หญิง อภินิทร์พร	แสงแก้ว	รอง สว.(อก.)ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๕. ด.ต.ราชศักดิ์	พิมพ์า	ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๖. ด.ต.หญิง ปัทมา	เทพทวี	ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๗. ด.ต.หญิง รักชนู	กฤตานุสาร	ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๘. ด.ต.หญิง อุษา	มีนาม	ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน
๑๙. ด.ต.หญิง อัยยัญญา	กฤตย์อัสวโกคิน	ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม ข้าราชการตำรวจ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์

/พ.ต.อ.เทียนชัย...

ผู้ไม่มาประชุม ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

พ.ต.อ.เทียนชัย ขมภู ผกก.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และชี้แจงวัตถุประสงค์การประชุม เพื่อขับเคลื่อน กำกับติดตาม และสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้การดำเนินงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) ในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบายของ สตม.

ในการนี้ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์ ได้มีคำสั่งที่ ๒๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ เม.ย.๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อกำหนดกลไกการดำเนินงานให้มีความชัดเจนเป็นระบบ มีผู้รับผิดชอบในแต่ละภารกิจ และสามารถกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพการประชุมครั้งนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงกรอบการประเมิน หลักเกณฑ์ ตัวชี้วัด ภูทินการดำเนินงาน และแนวทางการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งร่วมกันกำหนดแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน และทันตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

เลขานุการ รายงานกรอบการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้มีคำสั่งที่ ๒๘/๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑ เม.ย.๖๙ เพื่อเป็นกรอบในการแบ่งมอบภารกิจ กำหนดผู้รับผิดชอบ

/และกำกับ...

และกำกับติดตามการดำเนินงานในแต่ละองค์ประกอบการประเมินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๒ ปฏิทินการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยแบ่งการดำเนินงานออกเป็น ๓ ห้วงระยะเวลา ดังนี้

ห้วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นห้วงการเตรียมความพร้อมและบันทึกข้อมูลเบื้องต้นในระบบ โดยมีภารกิจที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ได้แก่

๑. ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน
๒. ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
๓. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT๒)

ห้วงที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นห้วงการดำเนินการด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อมจัดทำ ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ห้วงที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นห้วงการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีภารกิจที่ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ได้แก่

๑. เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
๒. เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแต่ละภารกิจตรวจสอบรายละเอียด เอกสาร และข้อมูลประกอบการดำเนินงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยรายละเอียดแนวทางการดำเนินงานได้แจ้งผ่านแอปพลิเคชันไลน์ และบันทึกไว้ในโน้ตกลุ่มของ **ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์** เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้เจ้าหน้าที่ทุกนายศึกษารายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของ **ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์** เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความพร้อมในทุกองค์ประกอบ และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๓ รายงานผลการประเมิน ITA เพื่อใช้ประกอบการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการวิเคราะห์ วางแนวทางพัฒนา ปรับปรุง และยกระดับการดำเนินงานของ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เป็นการประเมินจากคะแนนเฉลี่ยการตอบแบบสอบถามของข้าราชการตำรวจและบุคลากรภายในหน่วยงาน มีค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ ได้คะแนน ๒๘.๘๗ คะแนน คิดเป็นผลคะแนน ๙๖.๒๓ คะแนน

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เป็นการประเมินจากคะแนนเฉลี่ยการตอบแบบสอบถามของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๓๐ ได้คะแนน ๒๘.๖๒ คะแนน คิดเป็นผลคะแนน ๘๕.๔๐ คะแนน

- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เป็นการประเมินจากผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด มีค่าน้ำหนัก ร้อยละ ๔๐ ได้คะแนน ๔๐.๐๐ คะแนน คิดเป็นผลคะแนน ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผลการประเมินดังกล่าวเป็นข้อมูลสำคัญสำหรับใช้วิเคราะห์จุดแข็ง ประเด็นที่ควรพัฒนา และแนวทางยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีความต่อเนื่อง เป็นระบบ และสอดคล้องกับกรอบหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธาน เสนอที่ประชุมพิจารณาแนวทางการดำเนินงานตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๑ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กำหนดให้หน่วยงานประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ เข้าร่วมตอบแบบประเมิน ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน โดยกำหนดสัดส่วนกลุ่มเป้าหมายตามลักษณะงานบริการของหน่วยงาน ดังนี้

- งานบริการคนต่างด้าว และงานบริการคนต่างด้าว ๔ สัญชาติ ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน
- งานสืบสวนปราบปราม งานควบคุมคนต้องห้ามและส่งกลับ และงานตรวจบุคคลและพาหนะทางบก/น้ำ รวมไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

ทั้งนี้ การดำเนินการตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๓.๒ การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT๒) กำหนดให้หน่วยงานรวบรวมรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รายชื่อ เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบภายในวันที่ ๒๗ เม.ย.๖๔ โดยมอบหมายให้ สว.ที่รับผิดชอบแต่ละหน่วยงาน รวบรวมข้อมูลและจัดส่งให้งานแผน เพื่อดำเนินการนำเข้าข้อมูลในระบบตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ประกอบด้วย

๑. ผู้นำหรือผู้แทนแรงงานต่างด้าวในพื้นที่
๒. ผู้นำ ผู้แทน ผู้ประกอบการ หรือนักธุรกิจในพื้นที่
๓. ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่
๔. ผู้แทนรัฐวิสาหกิจในพื้นที่
๕. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ในพื้นที่
๖. ผู้แทนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงานในพื้นที่
๗. คู่ค้าหรือคู่สัญญาของหน่วยงาน

๘. บุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการของหน่วยงาน ในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา

ข้อมูลที่ต้องจัดส่งประกอบด้วย **ชื่อ-นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์มือถือ อีเมล ประเภทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และลักษณะงานที่ติดต่อ** โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนจัดส่งให้งานแผน เพื่อป้องกันความคลาดเคลื่อนในการนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ สำหรับกลุ่มบุคคลตามข้อ ๘ สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นผู้ดำเนินการลงพื้นที่สุ่มเก็บข้อมูลตามแนวทางการประเมิน

๓.๓ การดำเนินการด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูล และผู้ควบคุมกำกับติดตามในแต่ละหัวข้อเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การจัดทำ ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบ และทันตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

รายละเอียดการมอบหมายผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ OIT รวมถึงช่องทางและ QR Code สำหรับการประเมิน IIT และ EIT ได้แจ้งผ่านแอปพลิเคชันไลน์ และบันทึกไว้ในโน้ตกลุ่มของ **ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์**เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อตรวจสอบรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดทำข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรายงานความคืบหน้าให้ผู้ควบคุมกำกับติดตามทราบตามห้วงเวลาที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานฯ เปิดโอกาสให้ที่ประชุมเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา อุปสรรค หรือประเด็นอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพิ่มเติม

ที่ประชุม ไม่มีข้อเสนอแนะ ปัญหา อุปสรรค หรือเรื่องอื่นใดเสนอเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ ข้อสั่งการของประธานที่ประชุม

ประธาน มีข้อสั่งการว่า เพื่อให้การขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของ **ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผลตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับกรอบหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จึงให้คณะทำงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดดำเนินการ ดังนี้

๑. **ให้คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทุกฝ่าย** ร่วมกันขับเคลื่อน ยกระดับ และรักษามาตรฐานการประเมิน ITA ของหน่วยงานให้อยู่ในระดับสูงสุดตามเป้าหมาย โดยดำเนินการตามกรอบหลักเกณฑ์ตัวชี้วัด และระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดอย่างครบถ้วน

๒. **ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ** ตรวจสอบข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง และช่องทางที่ใช้ประกอบการประเมิน

/๓. ให้ฝ่าย...

๓. ให้ฝ่ายอำนวยการและงานแผน ทำหน้าที่เป็นหน่วยประสานกลางในการรวบรวม ติดตาม และ เร่งรัดผลการดำเนินงานของทุกส่วน พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้า ปัญหา อุปสรรค หรือข้อขัดข้องให้ ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ เพื่อให้สามารถพิจารณาสั่งการ แก้ไข และสนับสนุนการดำเนินงานได้อย่างทันท่วงที

๔. ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามกรอบการประเมิน ITA ทั้งในส่วนของ IIT, EIT, EIT๒ และ OIT เพื่อให้การดำเนินงานของ **ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์** เป็นไปในทิศทาง เดียวกัน สะท้อนมาตรฐานการปฏิบัติราชการที่สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสอดคล้องกับนโยบายของ สตม.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๘.๓๐ น.

ด.ต.หญิง



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(อัยยัญญา กฤตย์อัสวโกคิน)

ผบ.หมู่ ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์/คณะทำงาน/ผู้ช่วยเหลืองานการ

พ.ต.อ.



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(เทียนชัย ชมภู)

ผกก.ตม.จว.ประจวบคีรีขันธ์/ประธาน