



รายงานผล การดำเนินการ มาตรการยกระดับ

คุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2569

การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อใช้เป็นกลไกในการยกระดับการบริหารราชการให้มีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมุ่งพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการให้สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง หลักเกณฑ์การประเมิน และข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา พร้อมจัดทำหลักฐานประกอบการดำเนินงานให้สามารถตรวจสอบได้ โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

1. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา และการกำหนดผู้รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
2. การกำกับและติดตามการประเมิน ITA โดยหัวหน้าหน่วยงาน
3. การเตรียมความพร้อมและดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
4. การดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรมพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ

1. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการ ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา และการกำหนดผู้รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ศึกษาและวิเคราะห์กรอบ หลักเกณฑ์ และองค์ประกอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครอบคลุมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อนำมากำหนดแนวทางดำเนินงาน ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ตลอดจนการมอบหมายผู้รับผิดชอบให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในการนี้ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้มีคำสั่งที่ 28/2569 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อทำหน้าที่อำนวยความสะดวก ขับเคลื่อน กำกับ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกรอบและระยะเวลาที่กำหนด และคำสั่งที่ 29/2569 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อกำหนดผู้ควบคุม ผู้รับผิดชอบ และแนวทางดำเนินงานด้าน IIT, EIT และ OIT รวมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานและบัญชีมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้ชัดเจน

นอกจากนี้ ได้จัดประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกรอบและหลักเกณฑ์การประเมิน วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละส่วน เพื่อให้การจัดทำข้อมูล หลักฐานประกอบการประเมิน และการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบได้

ภาพประกอบกิจกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนการประเมิน ITA



ภาพประกอบ : การประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2569 ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อชี้แจงกรอบและหลักเกณฑ์การประเมิน วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา พร้อมมอบหมายผู้รับผิดชอบด้าน IIT, EIT และ OIT



5

2. การกำกับและติดตามการประเมิน ITA โดยหัวหน้าหน่วยงาน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้ความสำคัญกับการกำกับ ติดตาม และขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การจัดทำข้อมูล หลักฐานประกอบการประเมิน และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

การกำกับติดตามดำเนินการผ่านการประชุมคณะทำงานและการรายงานสถานะการประเมินเป็นระยะ ครอบคลุมความก้าวหน้าด้าน IIT, EIT และ OIT ปัญหาอุปสรรค ตลอดจนประเด็นที่ต้องเร่งรัดดำเนินการ เช่น การติดตามจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน EIT การตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล OIT และการเร่งรัดหัวข้อที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2569 พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 1/2569 พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัดเข้าร่วมประชุมทั้ง ณ ที่ตั้งและผ่านระบบออนไลน์ เพื่อทบทวนผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ชี้แจงกรอบและหลักเกณฑ์การประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ติดตามความพร้อมในการดำเนินงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบด้าน IIT, EIT และ OIT ให้ชัดเจน พร้อมกำชับให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามหน้าที่และกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ภาพกิจกรรมการกำกับและติดตามการประเมิน ITA โดยหัวหน้าหน่วยงาน



ภาพประกอบ : พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2569 ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อชี้แจงกรอบการประเมิน ติดตามความพร้อม และมอบหมายผู้รับผิดชอบด้าน IIT, EIT และ OIT

- เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2569 พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ มอบหมายให้พันตำรวจโทหญิง วรรณภา ลาน้ำเที่ยง รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 2/2569 เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลและหลักฐานประกอบการประเมิน ตลอดจนพิจารณาประเด็นที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) พร้อมกำชับให้ผู้รับผิดชอบประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้รับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผ่าน QR Code ของหน่วยงาน

ภาพกิจกรรมการประชุมกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 2/2569



ภาพประกอบ : พันตำรวจโทหญิง วรรณภา ลาน้ำเที่ยง รองผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2569 ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบข้อมูล OIT และกำชับการประชาสัมพันธ์การตอบแบบประเมิน EIT

- เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2569 พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 3/2569 พร้อมด้วยคณะกรรมการและข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานในแต่ละหัวข้อ ตรวจสอบความครบถ้วนและความถูกต้องของข้อมูลและหลักฐานประกอบการประเมิน ตลอดจนกำหนดแนวทางให้ผู้รับผิดชอบปรับปรุงข้อมูลที่ยังไม่สมบูรณ์ให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และแล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ภาพกิจกรรมการประชุมกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 3/2569



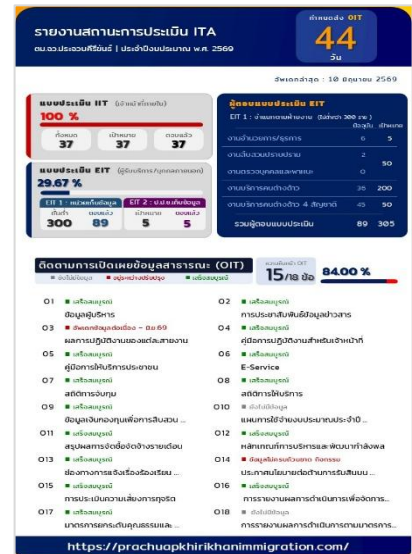
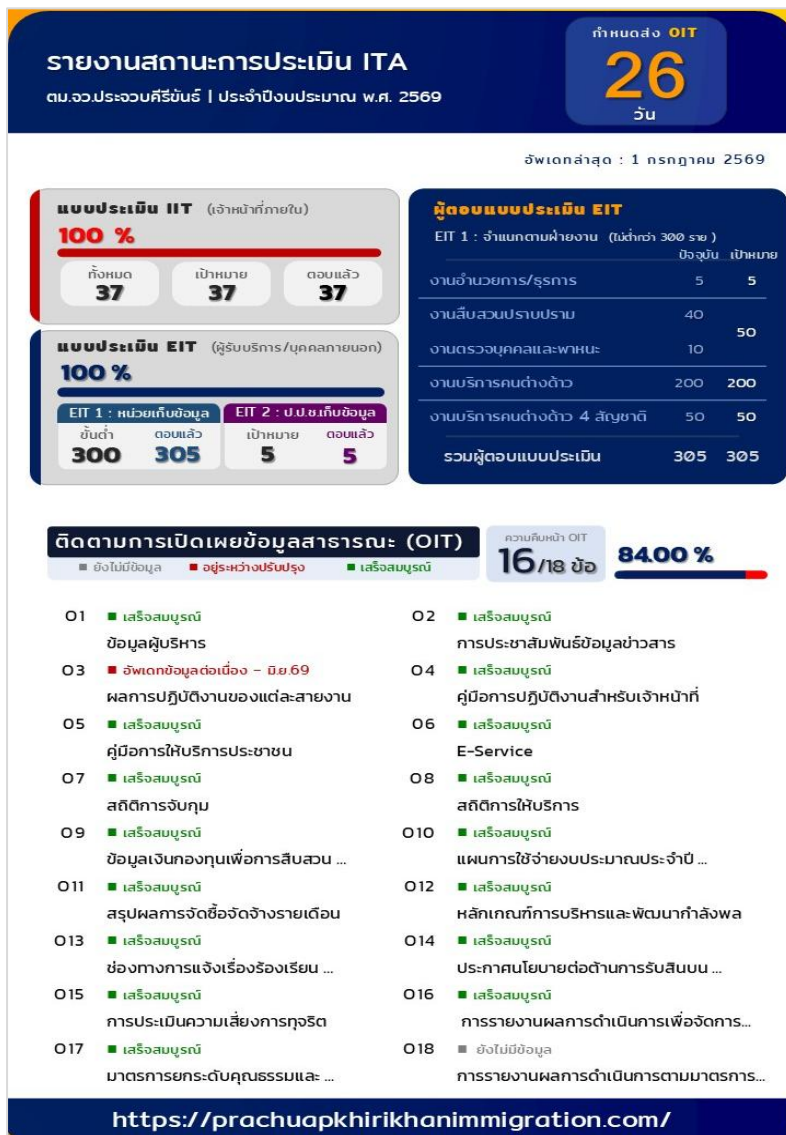
ภาพประกอบ : พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ITA ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2569 ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เพื่อติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลและหลักฐาน และกำกับให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

การรายงานติดตามความคืบหน้าการประเมิน ITA ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดทำรายงานติดตามความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อรายงานสถานะการดำเนินงานด้าน IIT, EIT และ OIT ให้ผู้บังคับบัญชาและคณะทำงานรับทราบ

รายงานดังกล่าวใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงาน โดยแสดงจำนวนผู้ตอบแบบประเมิน ความก้าวหน้าการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ สถานะของแต่ละหัวข้อ ตลอดจนประเด็นที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือจำเป็นต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ผู้รับผิดชอบสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และแล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

หลักฐานการติดตามความคืบหน้าการประเมิน ITA



ภาพประกอบ : ตัวอย่างรายงานสถานะการดำเนินงานด้าน IIT, EIT และ OIT ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งจัดทำเป็นประจำทุกสัปดาห์ เพื่อใช้ประกอบการติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบประเด็นที่ต้องเร่งรัด และสนับสนุนการกำกับการดำเนินงานของผู้บังคับบัญชาและคณะทำงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกรอบระยะเวลาที่กำหนด

3. การเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยชี้แจงหลักเกณฑ์และองค์ประกอบการเปิดเผยข้อมูล กำหนดแนวทางการจัดทำและตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ในการนี้ หน่วยงานได้กำหนดผู้ควบคุมการปฏิบัติและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามบัญชีมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผนวก จ. ประกอบคำสั่งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ที่ 29/2569 ลงวันที่ 1 เมษายน 2569 โดยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อดำเนินการจัดทำ รวบรวม และตรวจสอบข้อมูล เอกสารหลักฐาน และช่องทางเผยแพร่ ก่อนเสนอผู้ควบคุมการปฏิบัติตรวจทานความถูกต้อง ความครบถ้วน และความเป็นปัจจุบันของข้อมูลอีกชั้นหนึ่ง

นอกจากนี้ ได้กำหนดให้เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ภายใต้หัวข้อ ITA เป็นช่องทางหลักในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ เพื่อให้ประชาชน คนต่างด้าว ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานตรวจประเมินสามารถเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลได้โดยสะดวก

ภาพประกอบกิจกรรมการประชุมติดตามการดำเนินการ OIT



ภาพประกอบ : การประชุมติดตามการดำเนินงานด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์ ติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูล เอกสารหลักฐาน และลิงก์เชื่อมโยง ตลอดจนเร่งรัดผู้รับผิดชอบให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

หมายเหตุ : การประเมินค่าผู้ให้บริการด้านข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)
ประกอบด้วย : คำศัพท์และคำอธิบายการวัดปริมาณที่ <https://oia.go.th/> ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

[illegible][illegible]

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้กำหนดผู้ควบคุมการปฏิบัติและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ข้อมูลแต่ละหัวข้อไว้อย่างชัดเจน โดยให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเป็นปัจจุบันของข้อมูล เอกสารหลักฐาน และความพร้อมของช่องทางเผยแพร่ ก่อนเสนอผู้ควบคุมการปฏิบัติตรวจทานอีกชั้นหนึ่ง เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะเป็นไปตามแบบตรวจ OIT และหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

ภาพประกอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
<https://prachuapkhirikhanimmigration.com/ita-standard69.html>



ภาพประกอบ: หน้ารวมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ซึ่งจัดหมวดหมู่ข้อมูลตั้งแต่ O1–O18 อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหน่วยงานตรวจประเมินสามารถเข้าถึงและตรวจสอบข้อมูลได้โดยสะดวก

4. การดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของหน่วยงานต่อสาธารณะ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ดำเนินการตามมาตรการและกิจกรรมที่กำหนด เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชนและคนต่างด้าวให้มีความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายด้านความสุจริต การป้องกันการทุจริต และการต่อต้านการรับสินบนให้ข้าราชการตำรวจ ประชาชน และผู้รับบริการได้รับทราบ โดยมีผลการดำเนินการ ดังนี้

การพัฒนาการยกระดับการให้บริการประชาชนและคนต่างด้าว

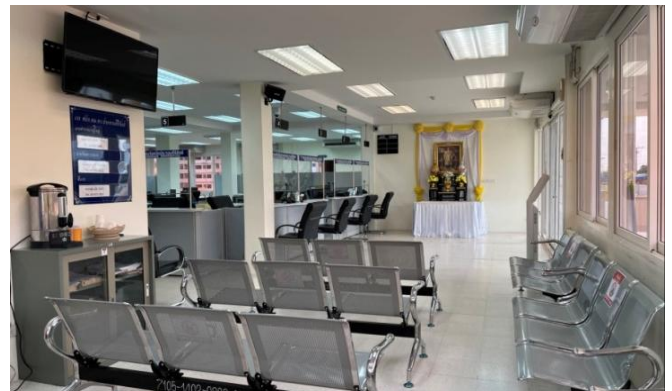
มาตรการที่ 1 การยกระดับคุณภาพการให้บริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและคนต่างด้าว

1. การยกระดับจุดบริการและการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและคนต่างด้าว

ก. จุดบริการประชาชนและชาวต่างชาติ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดเตรียมและปรับปรุงจุดบริการให้มีความพร้อม เป็นระเบียบ และเหมาะสมต่อการให้บริการ ครอบคลุมสำนักงานหลัก ณ อำเภอหัวหิน และจุดบริการทางบลูพอร์ต โดยจัดให้มีพื้นที่พักคอย ช่องให้บริการ ป้ายแนะนำ และเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการเพื่อให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน คนต่างด้าว และผู้มาติดต่อราชการ ให้สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และทั่วถึง

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จุดบริการหัวหิน (สำนักงานหลัก)



จุดบริการทางบลูพอร์ต



จุดผ่อนปรนพิเศษด้านสิงขร

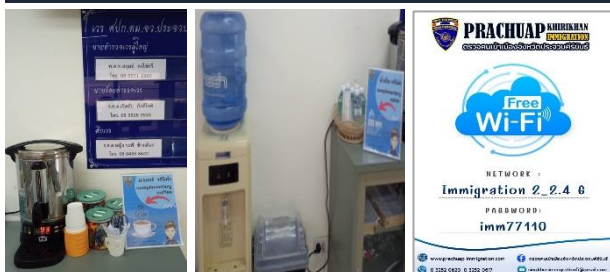


ข. การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและชาวต่างชาติ ณ จุดบริการของหน่วยงาน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดข้าราชการตำรวจประจำจุดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับขั้นตอนการติดต่อราชการ เอกสารประกอบคำขอ และช่องทางการรับบริการแก่ประชาชน คนต่างด้าว และผู้มาติดต่อราชการ พร้อมจัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์แสดงขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดบริการ One Stop Service ในตำแหน่งที่สามารถมองเห็นและตรวจสอบข้อมูลได้โดยสะดวก

นอกจากนี้ หน่วยงานได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกพื้นฐานที่จำเป็น อาทิ พื้นที่พักผ่อน ที่จอดรถ น้ำดื่ม บริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย ห้องน้ำ และจุดกรอกแบบคำร้อง รวมทั้งจัดสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ได้แก่ ที่จอดรถเฉพาะ ทางลาด ห้องน้ำสำหรับคนพิการ ที่นั่งพักผ่อน และรถเข็น เพื่อให้ผู้รับบริการทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และเท่าเทียม

จัดบริการน้ำดื่ม กาแฟ Free Wi-fi



ห้องน้ำ (บุคคลทั่วไป)



ที่นั่งพักผ่อน



จุดกรอกแบบคำร้องและแบบฟอร์ม



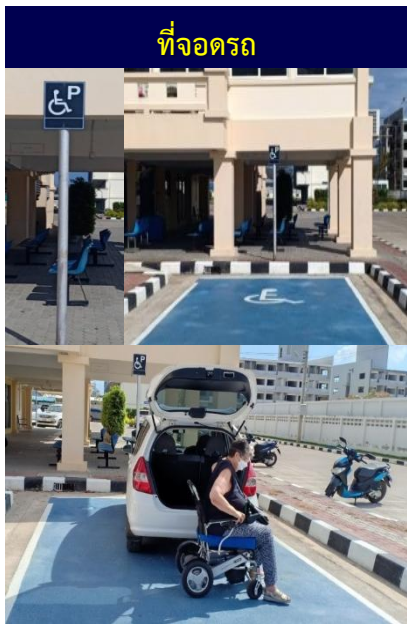
ที่จอดรถสำหรับผู้มาติดต่อราชการ



การจัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ



จัดสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ให้ความสำคัญกับการอำนวยความสะดวกแก่คนพิการ ผู้สูงอายุ และผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ เพื่อให้สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และเท่าเทียม โดยจัดให้มีป้ายสัญลักษณ์ ที่จอดรถเฉพาะ ทางลาดพร้อมราวจับ รถเข็นสำรอง ที่นั่งพักคอย และห้องน้ำสำหรับคนพิการ รวมทั้งติดตั้งสัญญาณขอความช่วยเหลือกรณีฉุกเฉินภายในห้องน้ำ

2. การประชาสัมพันธ์ขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าธรรมเนียม และมาตรฐานการให้บริการ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้จัดทำและติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการ One Stop Service โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาดำเนินการ อัตราค่าธรรมเนียม เอกสารประกอบ คำขอ และพันธะสัญญาการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในตำแหน่งที่ผู้รับบริการสามารถมองเห็น และตรวจสอบข้อมูลได้โดยสะดวก พร้อมทั้งหน่วยงานได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนและคนต่างด้าวสามารถศึกษาข้อมูลและเตรียมเอกสารได้ล่วงหน้า ลดความคลาดเคลื่อนในการติดต่อราชการ และส่งเสริมการให้บริการที่เป็นมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้ พร้อมจัดเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับเอกสารและขั้นตอนการรับบริการตามความเหมาะสม

การเผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าธรรมเนียม และมาตรฐานการให้บริการ ณ จุด One Stop Service

[illegible]



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

PRACHUAPBICHIRAK IMMIGRATION

อัตราค่าธรรมเนียม (Rate of Fees)

ออกตามความในพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 (According to the Immigration Act B.E. 2522)

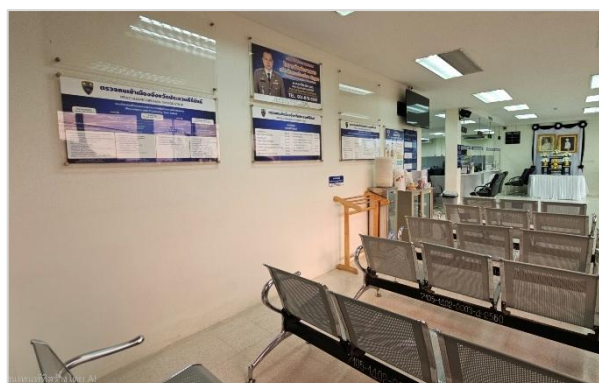
กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้																					
การตรวจตรา (Visit) Visa application <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">• ประจวบคีรีขันธ์</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">2,000 Baht</td> </tr> <tr> <td>Non-immigrant visa</td> <td style="text-align: right;">2,000 Baht</td> </tr> <tr> <td>• ประจวบ (ประเภท 17)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> <tr> <td>Labour (Section 17)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> </table>	• ประจวบคีรีขันธ์	2,000 Baht	Non-immigrant visa	2,000 Baht	• ประจวบ (ประเภท 17)	500 Baht	Labour (Section 17)	500 Baht	ห้ามนำตัวขึ้นราชอาณาจักรเกินอัตราโดย Application for extension of temporary stay in the Kingdom <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">• ครึ่ง</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">1,900 Baht</td> </tr> <tr> <td>• ครึ่ง</td> <td style="text-align: right;">1,900 Baht</td> </tr> <tr> <td>• แรกวัน (แรงงานหลัก)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> <tr> <td>Labour (MOU)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> <tr> <td>• แรกวัน (ประเภท 17)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> <tr> <td>Labour (Section 17)</td> <td style="text-align: right;">500 Baht</td> </tr> </table>	• ครึ่ง	1,900 Baht	• ครึ่ง	1,900 Baht	• แรกวัน (แรงงานหลัก)	500 Baht	Labour (MOU)	500 Baht	• แรกวัน (ประเภท 17)	500 Baht	Labour (Section 17)	500 Baht
• ประจวบคีรีขันธ์	2,000 Baht																				
Non-immigrant visa	2,000 Baht																				
• ประจวบ (ประเภท 17)	500 Baht																				
Labour (Section 17)	500 Baht																				
• ครึ่ง	1,900 Baht																				
• ครึ่ง	1,900 Baht																				
• แรกวัน (แรงงานหลัก)	500 Baht																				
Labour (MOU)	500 Baht																				
• แรกวัน (ประเภท 17)	500 Baht																				
Labour (Section 17)	500 Baht																				
สาเหตุที่กลับเข้าราชอาณาจักร Application for re-entry permit <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">• ไร้ตัวตน</td> <td style="width: 50%; text-align: right;">1,000 Baht</td> </tr> <tr> <td>Single</td> <td style="text-align: right;">1,000 Baht</td> </tr> <tr> <td>• ไร้ตัวตน</td> <td style="text-align: right;">3,800 Baht</td> </tr> <tr> <td>Multiple</td> <td style="text-align: right;">3,800 Baht</td> </tr> </table>	• ไร้ตัวตน	1,000 Baht	Single	1,000 Baht	• ไร้ตัวตน	3,800 Baht	Multiple	3,800 Baht	หลักฐานการสมัครขอกลับจะขอกลับอีก Endorsement of departure for returing <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: right;">1,900 Baht</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">1,900 Baht</td> </tr> </table>		1,900 Baht		1,900 Baht								
• ไร้ตัวตน	1,000 Baht																				
Single	1,000 Baht																				
• ไร้ตัวตน	3,800 Baht																				
Multiple	3,800 Baht																				
	1,900 Baht																				
	1,900 Baht																				

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

พันธสัญญา (COMMITMENT)

ขออยู่ต่อระยะยาว	60 นาที	ขอขงขญาเพื่อลีสวีซ่าในราชอาณาจักร	15 นาที
LONG TERM EXTENSION	60 mins	RE-ENTRY PERMIT	15 mins
ขออยู่ต่อระยะสั้น	30 นาที	กรรณขงขญในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน	10 นาที
SHORT TERM EXTENSION	30 mins	NOTIFICATION OF STAYING IN THE KINGDOM OVER 90 DAYS	10 mins
ขอขงขเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา	60 นาที	กรรณขงขตั้งค่านางงา	10 นาที
ISSUING AND CHANGING TYPE OF VISA	60 mins	NOTIFICATION OF RESIDENCE	10 mins
ขงขลขณขที่ขอยู่	60 นาที		
NON-QUOTA IMMIGRANT VISA	60 mins		



An applicant can make an online queue reservation for pre-service appointment at www.immigration.go.th



and follows the steps mentioned below;

1. Fill in all required information.
2. Wait for an email reply.
3. Print out a confirmation document from email.
4. Submit an application on the appointment date and time.



ดำเนินการขอรับคิวออนไลน์ที่ Immigration Bureau | 177

ผู้ที่มีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องจากคนเข้าเมือง
สามารถส่งผ่านช่องทางออนไลน์ได้ฟรีที่
เครือข่าย www.immigration.go.th



ลงทะเบียนด้วยขั้นตอนดังนี้

1. กรอกรายละเอียดข้อมูลและกรณียกเว้น
2. รอข้อความตอบกลับทาง Email
3. พิมพ์เอกสารยื่นขอเข้าเมืองจาก Email
4. ยื่นเอกสารเพื่อเข้ารับการตรวจวีซ่า เวลา ที่ศุลกากร



สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง, Immigration Bureau, 1178



ภาพประกอบ: การเผยแพร่ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการ อัตราค่าธรรมเนียม พันธะสัญญาการให้บริการ และช่องทาง การจองคิวออนไลน์ ณ จุดบริการ One Stop Service ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ พร้อมการให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการโดยเจ้าหน้าที่

การเผยแพร่ข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าธรรมเนียม และมาตรฐานการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

- ขั้นตอนบริการ ระยะเวลา และค่าธรรมเนียม



3. การเผยแพร่คู่มือการให้บริการและช่องทางบริการอิเล็กทรอนิกส์

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการและช่องทางบริการอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดบริการ One Stop Service พร้อมเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนและคนต่างด้าวสามารถเข้าถึงข้อมูล ขั้นตอน เอกสารที่เกี่ยวข้อง และระบบบริการออนไลน์ได้โดยสะดวก ลดภาระในการติดต่อราชการ และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

การประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการและช่องทางบริการอิเล็กทรอนิกส์ ณ จุดบริการ One Stop Service



เอกสารประกอบการพิจารณา
REQUIRED DOCUMENTS
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง IMMIGRATION BUREAU

- การขอต่อ
EXTENSION
- ขอรับ/ขอเปลี่ยนประเภทการตรวจตรา
APPLYING / CHANGING VISA TYPE
- คู่มือประชาชน สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
PUBLIC HANDBOOK - IMMIGRATION BUREAU

บริการออนไลน์ ONLINE SERVICES
สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง IMMIGRATION BUREAU

- บริการจองคิวออนไลน์
ONLINE APPOINTMENT
- แจ้งรายงานตัว 90 วัน ออนไลน์
ONLINE 90 DAYS REPORT
- แจ้งที่พักอาศัย (ท.30) ออนไลน์
ONLINE NOTIFICATION OF RESIDENCE FOR FOREIGNERS (TM.30)
- เว็บไซต์สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
<https://www.immigration.go.th>

ดาวน์โหลดคู่มือประชาชนได้ที่ : PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION
โทร. 032 506117 / 032 506200 / โทร. 032 506117 / 032 506200

การเผยแพร่คู่มือการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน



PRACHUAP KHIRIKHAN IMMIGRATION
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

เชิญชวนโหลดเอกสาร
คู่มือบริการสำหรับประชาชน-สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
เพื่อความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการ
Please download Manual for Cotozens -
Immigration Bureau for the convenience
Of those who use the service

คู่มือบริการสำหรับประชาชน-สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
Manual for Citizens - Immigration Bureau

คู่มือสำหรับประชาชน
ตรวจคนเข้าเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

ฉบับภาษาไทย Manual for Citizens

www.prachuap-immigration.com
0 3252 0620, 0 3252 0617
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
singkhonimmigration5@gmail.com

08 คู่มือการให้บริการประชาชน



คู่มือสำหรับประชาชน
ROYAL THAI POLICE
IMMIGRATION BUREAU
ตรวจคนเข้าเมือง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์
PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

PUBLIC HANDBOOK

คู่มือการให้บริการประชาชน (ภาษาไทย)

การขอตรวจลงตราประเภทคนทำงานชั่วคราวที่ถือวีซ่าอายุการเป็นรายปี (Non-Quota Immigrant Visa) ยื่นขอแล้ว

การยื่นใบแทนใบสำคัญที่เสีย (ณ.17) กรณีเปลี่ยนแปลง

การยื่นเอกสารหลักฐานแจ้งเรื่องยกเลิกใบสำคัญ

การยื่นใบแทนใบสำคัญที่เสีย (ณ.17) กรณีสูญหาย

การยื่นเอกสารเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร

งานตรวจสอบและแก้ไขเพิ่มเติมรายการในหลักฐานทะเบียนคนต่างด้าว

การยื่นใบสำคัญที่เสีย (ณ.15)

การยื่นใบสำคัญที่เสีย (ณ.16)

ภาพประกอบ : การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์และ QR Code สำหรับดาวน์โหลดคู่มือการให้บริการและเข้าถึงช่องทางบริการออนไลน์ ณ จุดบริการ One Stop Service รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนและคนต่างด้าวสามารถศึกษาหลักเกณฑ์ ขั้นตอน เอกสารประกอบ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการรับบริการได้อย่างสะดวก

การเผยแพร่ช่องทางบริการอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

บริการออนไลน์

E-EXTENSION
บริการขอใบอนุญาตอยู่ในราชอาณาจักร
โดยผ่านระบบออนไลน์
APPLY ELECTRONIC
EXTENSION OF THAILAND VISA

APPLICATION POLICE CARE
ตำรวจ ห่วงใย ประชาชน

90 DAY ONLINE
การแจ้งที่พักอาศัย
เมื่ออยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน ทางออนไลน์
APPLY FOR NOTIFICATION OF
STAYING IN THE KINGDOM
OVER 90 DAY (TM-47)

**ระบบติดตาม
ความคืบหน้าทางคดี
ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ"**
ติดตามความคืบหน้าทางคดีของคดี
ที่มีเลขหมายคดี "ทางรัฐ"
ตลอด 24 ชั่วโมง

TM.30 ONLINE
แจ้งที่พักอาศัย (ตม.30)
NOTIFICATION OF RESIDENT
FOR FOREIGNER (TM-30)

แจ้งความออนไลน์
แจ้งความผ่านระบบออนไลน์

**Jaray complaint
Management System
(JCoMS)**
ระบบแจ้งเรื่องร้องเรียน 24 ชั่วโมง
เพื่อขอรับบริการจากหน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง

**รายการเกี่ยวกับ
พาหนะ (ตม.2)**
แจ้งข้อมูลยานพาหนะออกนอกชายแดน
ผ่านระบบออนไลน์

APPLICATION POLICE CARE
ตำรวจ ห่วงใย ประชาชน

**ระบบติดตาม
ความคืบหน้าทางคดี
ผ่านแอปพลิเคชัน "ทางรัฐ"**

- 1 **ThaiID** โดยดำเนินการ Login ผ่าน แอปพลิเคชัน ThaiID
- 2 **ทางรัฐ** ไปที่แถบเมนู "บริการ" ค้นหา "ระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี"
- 3 **ทางรัฐ** กดปุ่มการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

ดาวน์โหลดแอปฯ "ทางรัฐ" ได้แล้ววันนี้
Download on the App Store | GET IT ON Google Play

ติดตามสถานะคดี ได้ตลอดเวลา | ปกป้องภัยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล | สะดวก รวดเร็ว ใช้งานง่าย

ภาพประกอบ : การเผยแพร่ช่องทางบริการอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ครอบคลุมบริการด้านคนต่างด้าว ช่องทางร้องเรียน และระบบติดตามงาน เพื่ออำนวยความสะดวก ลดขั้นตอน และเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนและคนต่างด้าว

มาตรการที่ 2 การเสริมสร้างภาพลักษณ์ความสุจริตและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ

1. การขับเคลื่อนและประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ขับเคลื่อนนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยหัวหน้าหน่วยงานได้ชี้แจงและกำชับข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมเผยแพร่ประกาศผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการประชาชนในตำแหน่งที่เห็นได้ชัด เพื่อสร้างการรับรู้ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ได้สื่อสารนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ควบคู่กัน เพื่อป้องกันการเรียกรับหรือรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนผู้รับบริการ

การกำกับและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยหัวหน้าหน่วยงาน



ภาพประกอบ : เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2569 พันตำรวจเอก เทียนชัย ชมภู ผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ชี้แจงและกำชับข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ถือปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy และ Anti-Bribery Policy อย่างเคร่งครัด โดยงดรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

การเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy ผ่านเว็บไซต์และจุดบริการของหน่วยงาน

No Gift Policy

งดรับ งดให้

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกนาย

“ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน และ หลังปฏิบัติหน้าที่”

ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

พ.ต.อ.เทียนชัย ชมภู
ผกก.ตม. จว.ประจวบคีรีขันธ์
☎ 08 4876 8989

WEBSITE: <https://prachuaphkhirikhanimmigration.com>

MAIL: singkhonimmigration5@gmail.com

TEL: 0 3252 0620 , 0 3252 0617

No Gift Policy

NO ACCEPT NO GIVING

PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

OUR ORGANIZATION WOULD LIKE TO DECLARE TO BE AN ORGANIZATION IN WHICH

ALL GOVERNMENT OFFICIALS UNDER MY SUPERVISION

DO NOT ACCEPT GIFTS OR PRESENTS OF ANY KIND,
REGARDLESS DURING, BEFORE AND AFTER PERFORMING DUTIES
WHICH WILL BE CAUSE CORRUPTION AND MISCONDUCT.

POL.COL.TEANCHAI CHOMPPOO
Superintendent of Prachuaphkhirikhon Immigration
☎ 08 4876 8989

WEBSITE: <https://prachuaphkhirikhanimmigration.com>

MAIL: singkhonimmigration5@gmail.com

TEL: 0 3252 0620 , 0 3252 0617



ภาพประกอบ : การเผยแพร่ประกาศนโยบาย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมติดตั้ง ณ จุดประชาสัมพันธ์และจุดบริการในตำแหน่งที่เห็นได้ชัด เพื่อสร้างการรับรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับบริการ และประชาชนอย่างทั่วถึง

2. การสื่อสาร สร้างการรับรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ข้อกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ และจุดบริการของหน่วยงาน พร้อมเชิญชวนประชาชน คนต่างด้าว และผู้มาติดต่อราชการร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ผ่าน QR Code รวมทั้งเผยแพร่ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียน เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้ประกอบการปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ หน่วยงานได้เผยแพร่ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์หลัก จุดบริการ และช่องทางประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชน คนต่างด้าว ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถสะท้อนความคิดเห็น แจ้งปัญหา หรือเสนอแนะแนวทางปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการได้โดยสะดวก โดยนำข้อมูลที่ได้รับมาใช้ประกอบการทบทวนและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตอบสนองต่อผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น

การประชาสัมพันธ์และเชิญชวนผู้รับบริการร่วมประเมิน EIT ผ่านจุดบริการและเว็บไซต์ของหน่วยงาน



การเชิญชวนผู้รับบริการร่วมตอบแบบประเมิน EIT



ภาพประกอบ : การประชาสัมพันธ์และเชิญชวนประชาชน คนต่างด้าว และผู้มาติดต่อราชการร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ผ่าน QR Code ณ จุดบริการ เพื่อสะท้อนความคิดเห็นต่อคุณภาพการให้บริการและความโปร่งใสของหน่วยงาน

ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียน



ระบบร้องเรียน
ตำรวจออนไลน์



แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต
ผ่านช่องทาง Facebook



SCAN QR
เพื่อเพื่อน
ผ่านช่องทาง
Line Official Account

ตรวจสอบสถานะเรื่องร้องเรียนการทุจริต | PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

หากไม่ได้รับความสะดวก
ในการติดต่อราชการ
หรือ ต้องการร้องเรียน เชิญพบ

Suggestion or complaint, Please inform
TEL. 084-876-8989



พ.ต.อ.เทียนชัย เขมภู
POL. COL. TEANACHAI CHOMPU
SUPERINTENDENT OF PRACHUAPKHIRIKHAN IMMIGRATION

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน

การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

1. ส่งข้อมูลทางไปรษณีย์ ที่อยู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 439 ม.1 ต.ทับใต้ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77110
2. แจ้งที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานอัยการตรวจคนเข้าเมือง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
3. เพจทวิต "ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์-Prachuapkhirikhan Immigration"
4. เว็บไซต์ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

1. นำเรื่องร้องเรียนเสนอผู้กำกับการตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
2. ดำเนินการตามระเบียบและข้อกฎหมาย
3. แจ้งผู้ร้องเรียนให้ทราบเกี่ยวกับความคืบหน้าและผลการดำเนินการ

ช่องทางการติดต่อ

ที่ตั้งสำนักงานหลัก (จุดบริการตัวใหม่):
439 หมู่ 1 ต.ทับใต้ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77110

เบอร์โทรศัพท์:
0 3252 0620

เบอร์โทรสาร (Fax):
0 3252 0616

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (Email):
singkhonimmigration5@gmail.com

เวลาทำการ:
วันจันทร์ - ศุกร์ | 08.30 น. - 16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)

แบบฟอร์มแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ชื่อ-นามสกุล * เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ *

ภูมิลำเนา * เช่น 0812345678

อีเมล *

หัวข้อเรื่อง *

รายละเอียด *

ส่งเรื่อง

ภาพประกอบ : ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือเสนอความคิดเห็นได้โดยสะดวก และสนับสนุนการปรับปรุงการปฏิบัติงานและการให้บริการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้